

Tårs Varmeværk A.m.b.a.

Damhusvej 27, 9830 Tårs
CVR-nr. 64 46 34 11

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december
66. Regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 19. marts 2025



Simon Mejtholm

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8
-------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	9
Balance	10-11
Noter	12-16
Anvendt regnskabspraksis	17-20

Selskabsoplysninger

Selskabet	Tårs Varmeværk A.m.b.a. Damhusvej 27 9830 Tårs CVR-nr.: 64 46 34 11 Stiftet: 10. april 1964 Kommune: Hjørring Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Søren Kallehauge, formand Søren Homann, næstformand Marianne Harpsø Kent Højbjerg John Lassen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Nørrebro 15 9800 Hjørring
Pengeinstitut	Sparekassen Danmark Halvej 14 9830 Tårs

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Tårs Varmeværk A.m.b.a..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Tårs, den 25. februar 2025

Bestyrelse:

Søren Kallehauge
Formand

Søren Homann
Næstformand

Marianne Harpsø

Kent Højbjerg

John Lassen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Tårs Varmeværk A.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tårs Varmeværk A.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet Anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hjørring, den 25. februar 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Ole Ejning
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28683

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i produktion og levering af fjernvarme til selskabets forbrugere samt levering af el.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	21.560.442	23.978.468
Produktionsomkostninger	2, 3	-15.726.222	-19.061.220
Bruttoresultat		5.834.220	4.917.248
Distributionsomkostninger	2, 4	-2.965.408	-2.625.246
Administrationsomkostninger	2, 5	-1.469.617	-1.276.962
Driftsresultat		1.399.195	1.015.040
Andre finansielle indtægter	6	46.625	36.182
Øvrige finansielle omkostninger	7	-1.445.820	-1.051.222
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		821.582	1.021.006
Kraftvarmeanlæg		700.715	832.615
Ledningsnet og akkumuleringstank		37.480.967	29.362.810
Andre anlæg		824.250	157.500
Solfangeranlæg		11.947.732	13.172.098
Varmepumpe		18.701.806	0
Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		0	1.332.197
Materielle anlægsaktiver	8	70.477.052	45.878.226
Andre værdipapirer og kapitalandele		4.000	4.000
Finansielle anlægsaktiver	9	4.000	4.000
Anlægsaktiver		70.481.052	45.882.226
Tilgodehavender hos forbrugere		26.045	661.195
Andre tilgodehavender	10	5.748.404	2.488.782
Periodeafgrænsningsposter		65.953	26.671
Tilgodehavender		5.840.402	3.176.648
Andre værdipapirer		50.000	0
Værdipapirer og kapitalandele		50.000	0
Likvide beholdninger		1.943.317	2.241.738
Omsætningsaktiver		7.833.719	5.418.386
Aktiver		78.314.771	51.300.612

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Basiskapital		0	0
Egenkapital		0	0
KommuneKredit		5.070.464	5.439.374
KommuneKredit		12.922.207	14.166.369
KommuneKredit		6.627.093	7.217.445
Sparekassen Danmark		4.972.317	5.301.528
Sparekassen Danmark		9.025.000	0
Langfristede gældsforpligtelser	11	38.617.081	32.124.716
KommuneKredit, kortfristet del		2.203.422	2.168.272
Sparekassen Danmark, kortfristet del		803.931	322.423
KommuneKredit, byggekredit		19.713.788	5.689.486
Sparekassen Danmark, anlægskredit		0	2.000.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser		11.629.320	6.514.994
Tilbagebetalinger, forbrugere		554.131	32.958
Anden gæld	12	174.867	148.183
Overdækning		4.618.231	2.299.580
Kortfristede gældsforpligtelser		39.697.690	19.175.896
Gældsforpligtelser		78.314.771	51.300.612
Passiver		78.314.771	51.300.612
Eventualposter mv.	13		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven	15		
Medarbejderforhold	2		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Salg af varme:		
Forbrugsafgifter	11.004.532	10.692.392
2024: 14.292 MWh á 770 kr.		
2023: 13.913 MWh á 770 kr.		
Effektbidrag:	4.289.174	4.221.173
2024: 31,75 kr. pr. m2		
2023: 31,75 kr. pr. m2		
Administrationsbidrag	385.245	360.787
Regulering og tab	-48.356	-18.545
Salg af el:	8.248.499	10.135.141
2024: 8.565 MWh		
2023: 8.280 MWh		
	23.879.094	25.390.948
Årets resultat efter varmemforsyningsloven	-2.318.652	-1.412.480
	21.560.442	23.978.468

2 | Medarbejderforhold

Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:	2	2
--	---	---

3 | Produktionsomkostninger

Køb af naturgas	11.055.166	15.226.049
El	222.548	181.064
El til varmepump	535.560	0
Kemikalier og kvælstof	64.933	128.967
Forsikringer	225.127	215.079
Vand	150.245	144.380
Telefon	25.620	17.819
Intern varmeudgift til motor	79.856	47.898
Biludgifter	3.737	5.289
Forsikringer og ejendomsskatter	29.388	38.608
Kursusudgifter	10.043	2.029
Central	5.980	27.601
Motoranlæg	1.028.651	927.152
Øvrige	209.827	77.352
Vedligeholdelse, solfangeranlæg	240.362	184.545
Afskrivninger, produktionsanlæg	1.581.940	1.581.941
Produktionsomkostninger	15.468.983	18.805.773
Lønninger inkl. sociale bidrag	253.692	247.443
Kørselsgodtgørelse	1.508	2.120
Personaleudgifter	2.039	5.884
Produktionslønninger ialt	257.239	255.447
	15.726.222	19.061.220

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Distributionsomkostninger		
El	161.853	131.683
Telefon	19.215	13.364
Biludgifter	14.950	21.156
Lønninger inkl. pensioner	544.922	500.848
Kørselsgodtgørelse	3.393	4.769
Kursusudgifter	40.173	4.564
Vedligeholdelse, ledningsnet	337.613	232.146
Termografering, ledningsnet	9.545	33.250
Ledningsregistrering	21.678	19.070
Vedligeholdelse, målere	169.006	195.348
Afskrivninger, ledningsnet	1.643.060	1.469.048
	2.965.408	2.625.246

5 Administrationsomkostninger		
Advokat	21.750	16.750
Inkassoomkostninger	30.939	13.205
Revision	69.500	61.000
Rådgivning og anden assistance	61.659	80.098
Rest revisor vedrørende tidligere år	13.370	0
Bogholderiassistance	25.000	3.044
Forsikringer	24.119	22.999
Kontingenter	178.415	182.002
Bankgebyrer	2.677	0
Administrationshonorar, Hirtshals Fjernvarme	208.377	86.921
It-omkostninger	31.391	29.469
Porto og opkrævningsgebyrer	73.272	71.259
Kontorhold	26.177	23.216
Telefon og internet	19.215	13.364
Generalforsamling og mødeudgifter	35.107	26.886
Repræsentation	0	4.090
Annoncer og reklame	2.120	7.734
El	20.232	16.460
Intern varmeudgift til rumopvarmning	42.098	53.167
Lønninger inkl. pensioner	467.810	483.039
Bestyrelseshonorar	113.750	75.000
Kørselsgodtgørelse	2.639	3.709
Kursusudgifter	0	3.550
	1.469.617	1.276.962

6 Andre finansielle indtægter		
Pålignede gebyrer mv. forbrugere	46.625	36.182
	46.625	36.182

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
7 Øvrige finansielle omkostninger		
Kassekredit	133.390	172.362
Banklån	109.298	115.671
Låneomkostninger mv.	29.112	9.600
Tab, kapitalandele	0	1.000
Garantiprovision	167.276	233.037
KommuneKredit	1.006.744	519.552
	1.445.820	1.051.222

8 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Kraftvarmeanlæg	Ledningsnet og akkumuleringstank
Kostpris 1. januar 2024	6.779.369	25.686.012	48.931.551
Tilgang	0	0	9.761.220
Kostpris 31. december 2024	6.779.369	25.686.012	58.692.771
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	5.758.363	24.853.397	19.568.744
Årets afskrivninger	199.424	131.900	1.643.060
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	5.957.787	24.985.297	21.211.804
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	821.582	700.715	37.480.967

kr.	Andre anlæg	Solfangeranlæg	Varmepumpe
Kostpris 1. januar 2024	205.350	24.487.322	0
Overførsel	0	0	18.701.806
Tilgang	693.000	0	0
Kostpris 31. december 2024	898.350	24.487.322	18.701.806
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	47.850	11.315.224	0
Årets afskrivninger	26.250	1.224.366	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	74.100	12.539.590	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	824.250	11.947.732	18.701.806

Noter

8 | Materielle anlægsaktiver (fortsat)

	Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
kr.	
Kostpris 1. januar 2024	1.332.197
Overførsel	-18.701.806
Tilgang	17.369.609
Kostpris 31. december 2024	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	0

9 | Finansielle anlægsaktiver

	Andre værdipapirer og kapitalandele
kr.	
Kostpris 1. januar 2024	4.000
Kostpris 31. december 2024	4.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	4.000

	2024 kr.	2023 kr.
10 Andre tilgodehavender		
Moms og afgifter	3.113.956	1.442.339
Tilgode for salg af el	2.634.448	1.046.443
	5.748.404	2.488.782

11 | Langfristede gældsforpligtelser

	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
kr.				
KommuneKredit	5.439.374	368.910	3.542.554	5.803.200
KommuneKredit	14.166.368	1.244.161	7.731.312	15.389.815
KommuneKredit	7.217.445	590.352	4.169.122	7.798.445
Sparekassen Danmark	5.301.248	328.931	3.600.990	5.623.951
Sparekassen Danmark	9.500.000	475.000	7.125.000	0
	41.624.435	3.007.354	26.168.978	34.615.411

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
12 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	42.356	70.340
ATP og sociale omkostninger	15.574	14.074
Feriepengeforpligtelse	28.211	37.701
Skyldige renter	88.726	26.068
	174.867	148.183

13 | Eventualposter mv.

Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået en operationel leasingkontrakt med en restløbetid på 24 måneder og en samlet leasingforpligtelse på 33 tkr.

14 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

	2024 kr.	2023 kr.
15 Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmemforsyningslov		
Årets resultat før skat	0	0
Årets over-/underdækning	2.318.652	1.412.480
Årets resultat før årsreguleringer	2.318.652	1.412.480
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger	3.225.000	3.050.989
Afskrivninger indregnet i varmeprisen jf. varmemforsyningsloven	-3.225.000	-3.050.989
Årets over-/underdækning (+ = overdækning)	2.318.652	1.412.480

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tårs Varmeværk A.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet herunder.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmemforsyningsloven.

Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmemforsyningslove, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugere ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmemforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen. Der er ultimo indeværende regnskabsår i alt henlagt 0 kr. til ovennævnte formål.

En henlæggelse efter varmemforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling under hensatte forpligtelser.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udsendt eller fremsendt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udliges over tid. Forskellene er indregnet i balancen under hensatte forpligtelser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

I årets nettoomsætning indgår faktureret salg af varme, elindtægter samt salg af øvrige ydelser til eksterne kunder.

Varmeåret omfatter samme periode som regnskabsåret. Salg af varme indregnes derfor på basis af et års levering og forbrug af varme i henhold til årsopgørelsen på tidspunktet for regnskabsåret afslutning.

Salg af varme er medtaget ud fra de i årsopgørelserne beregnede beløb, medens elsalg er medtaget i henhold til afregninger frem til regnskabsårets afslutning.

Årets over-/underdækning samt regulering af de tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingerne indgår som en reguleringspost i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af varme og el, køb af brændsel, lønninger og gager, vedligeholdelse, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger til distribution, ledninger, målere, driftsledelse, ledningstab samt af- og nedskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, bestyrelse og generalforsamling, ledelse, forbrugerinformation, øvrige administrationsomkostninger, herunder lønninger og gager til administrativt personale, driftsledelse samt af- og nedskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Andelsselskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I det efterfølgende år indgår beløbet i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid samt fradrag af tilslutningsafgifter.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Anlægsudgifter ekskl. bygning	5-20 år	0
Bygning	30 år	0

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer indregnes og måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Søren Kallehauge

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bbd3853d-2bf0-4722-9c5c-dcac77f5c166

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-03-04 11:01:08 UTC

Mit  

John Lassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8eb00bc0-2dc6-4d5a-92aa-2ba3ea0d5f4e

IP: 92.43.xxx.xxx

2025-03-04 11:25:58 UTC

Mit  

Marianne Harpsø

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 184e9d03-a836-4cf2-ba66-a791da7f008c

IP: 92.43.xxx.xxx

2025-03-05 09:57:42 UTC

Mit  

Kent Højbjerg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a3ba37a5-d928-4693-9f79-c7091ba96311

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-08 10:55:35 UTC

Mit  

Søren Homann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 684bed3a-5ede-4d0e-a1a4-59114c099126

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-03-08 12:24:57 UTC

Mit  

Ole Uggerholt Ejning

BDO STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 05066aa6-31b8-40a0-9ce6-52578d1ed830

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-10 07:32:33 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter